Утверждено
Приказом директора школы
от 7.02.22 №14.2

План-график перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО МБОУ СОШ №9

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новыеФГОС НОО и ФГОС ООО	Август	Директор школы Заместитель директора поУВР
2	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май	Классные руководители будущих 1-х классов
3	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май	Классные руководители
4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	В течение учебного года в соответствии с графиком	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Октябрь	Замдиректора по УВР
6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам,нормам охраны труда	Ноябрь - июнь	Зам. директора по АХР
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с федеральным перечнем учебников	До 1 сентября 2022	Директор школы, библиотекарь

8	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плановвнеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь - март	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
9	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Октябрь - май	Замдиректора по УВР Директор школы
10	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования	По согласованию	Директор школы
2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
11	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Директор школы Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
12	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение года	Педагоги школы
13	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Сентябрь	Директор школы
14	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь - январь	Директор школы Рабочая группа
15	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Директор школы

16	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованияминовых ФГОС НОО	До 15.08.2022	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Рабочая группа
17	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До15.08.2022	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР Рабочая группа
18	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 25.08.2022	Педагогический совет
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 20.08 2022	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
20	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31.08.2022	Педагоги школы
21	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Апрель	Директор школы
22	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексногоподхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 01.09. 2022	Педагогический совет Замдиректора по УВР Директор школы

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
23	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022	Замдиректора по УВР Председатель ШМО Руководители ШМО
24	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Март 2022	Замдиректора по УВР Руководители ШМО
25	Изучение нормативных документов по переходу на новыеФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО
26	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение года	Замдиректора по УВР Методический совет
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
27	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь	Замдиректора по УВР
28	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года	Замдиректора по УВР
29	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	В течение года	Замдиректора по УВР Директор школы

30	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25.06. 2022	Директор школы
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
31	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Замдиректора по УВР Технический специалист
32	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
33	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР